

ZARZĄDZENIE NR 18/2026
WÓJTA GMINY NOWA WIEŚ LĘBORSKA

z dnia 8 stycznia 2026 r.

w sprawie określenia wzorów wniosków i zgłoszenia niezbędnych podczas rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klasy I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.

Na podstawie art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.)

Wójt Gminy Nowa Wieś Lęborska
zarządza, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Określa się wzór wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej, w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia. Wniosek dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

2. Określa się wzór zgłoszenia do klasy I publicznej szkoły podstawowej w brzmieniu ustalonym załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia. Zgłoszenie dotyczy dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły

§ 3. Wzory, o których mowa w § 1 i §2 obowiązują we wszystkich publicznych:

- a) przedszkolach i oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych,
- b) szkołach podstawowych,

dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych placówek oświatowych, o których mowa w § 3.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr W-16/2024 Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie określenia wzoru wniosku i zgłoszenia niezbędnych podczas rekrutacji do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klasy I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowa Wieś Lęborska.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 stycznia 2026 roku.

RADCA PRAWNY

mgr Wojciech Namiołko

Wójt Gminy Nowa Wieś
Lęborska


Szymon Medalion

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA/
ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ
W ROKU SZKOLNYM**

(wypełnić drukowanymi literami pola na białym tle, pola z kolorowym tłem uzupełnia komisja)

(nazwa przedszkola lub szkoły podstawowej)

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Imię

Nazwisko

Data urodzenia

PESEL:

W przypadku braku numeru PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego
tożsamość:

Adres miejsca zamieszkania kandydata:

...../.....
miejscowość ulica nr domu/nr lokalu kod pocztowy

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA

	matka/opiekun prawny	ojciec/opiekun prawny
Imię:		
Nazwisko:		
Dane kontaktowe: (adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

Oświadczam, że wniosek złożony został również do innych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych. Kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. 2. 3.

DO WNIOSKU DOŁĄCZA SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. Do I etapu rekrutacyjnego - potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa
w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe:

„X”	Dokument potwierdzający kryterium:	pkt
	a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
	b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	
	c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu	
	d) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
	e) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	

WN

2. Do II etapu rekrutacyjnego – potwierdzające spełnianie kryteriów określonych przez organ prowadzący w uchwale nr LXIX/711/23 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 27 listopada 2023 roku:

„X”	Dokument potwierdzający kryterium:	pkt
	a) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok poprzedzający rok, w którym prowadzona jest rekrutacja, potwierdzającego miejsce zamieszkania w Gminie Nowa Wieś Lęborska wraz z potwierdzeniem przedłożenia zeznania podatkowego	
	b) zaświadczenie pracodawcy lub zaświadczenie ze szkoły (uczelni) lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub NIP prowadzonej działalności gospodarczej (NIP wpisuje wnioskodawca)	
	Oświadczam, że deklarowany czas pobytu dziecka w placówce wynosi godzin. (Deklarowany czas pobytu dziecka w placówce obowiązuje przez cały rok szkolny).	
	Kryterium nr 4 dotyczące miejsca zamieszkania najbliższej przedszkola lub w obwodzie placówki, do której składany jest wniosek.	
	Oświadczam, że do placówki w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało rodzeństwo kandydata tj. (wymienić imiona i nazwiska rodzeństwa kandydata)	

Pouczenie:

- Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. b), c) i e) oraz w pkt 2 lit. b) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty mogą być także składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata.
- Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego powinna być zanonimizowana w rubrykach dotyczących finansów i nr PESEL.

Podane we wniosku informacje oraz oświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym.
Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

INFORMACJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ	
Liczba punktów w I etapie:	Liczba punktów w II etapie:
Kandydat zakwalifikowany: TAK NIE*	Data:
*Powód niezakwalifikowania kandydata:	Podpisy członków komisji: 1. 2. 3.
Decyzja organu prowadzącego w przypadku ograniczonej liczby miejsc i przewyższającej ją liczby kandydatów z tą samą liczbą uzyskanych punktów: Kandydat zakwalifikowany: TAK NIE	
(data i podpis)	

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce ochrona danych osobowych umieszczone zostały szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

W ROKU SZKOLNYM

dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły

(wypełnić drukowanymi literami pola na białym tle, pola z kolorowym tłem uzupełnia komisja)

(nazwa szkoły podstawowej)

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Imię Nazwisko

Data i miejsce urodzenia PESEL:

W przypadku braku numeru PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Adres miejsca zamieszkania kandydata:

...../.....
miejscowość ulica nr domu/nr lokalu kod pocztowy

Adres zameldowania kandydata (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):

...../.....
miejscowość ulica nr domu/nr lokalu kod pocztowy

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA

	matka/opiekun prawny	ojciec/opiekun prawny
Imię:		
Nazwisko:		
Dane kontaktowe: (adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

Oświadczam, że wniosek złożony został również do innych szkół podstawowych. Kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. 2. 3.

WN

DO WNIOSKU DOŁĄCZA SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

Do wniosku dołącza się następujące dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, tj. kryteriów określonych przez organ prowadzący w uchwale nr XXXII/306/17 Rady Gminy Nowa Wieś Lęborska z dnia 28 marca 2017 roku:

„x”	Dokument potwierdzający kryterium:	pkt
	a) Oświadczam, że do placówki w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało rodzeństwo kandydata tj. (wymienić imiona i nazwiska rodzeństwa kandydata)	
	b) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej	

Pouczenie:

1. Zaświadczenie pracodawcy jest składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadzonego zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokument może być także składany w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata.

Podane we wniosku informacje oraz oświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)

INFORMACJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ	
Liczba uzyskanych punktów:	
Kandydat zakwalifikowany: TAK NIE*	Data:
*Powód niezakwalifikowania kandydata:	Podpisy członków komisji: 1. 2. 3.

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce ochrona danych osobowych umieszczone zostały szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych.

ZGŁOSZENIE DO KLASY I PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

W ROKU SZKOLNYM

dotyczy kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły

(wypełnić drukowanymi literami pola na białym tle, pola z kolorowym tłem uzupełnia komisja)

(nazwa szkoły podstawowej)

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Imię

Nazwisko

Data urodzenia

PESEL:

W przypadku braku numeru PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA

	matka/opiekun prawny	ojciec/opiekun prawny
Imię:		
Nazwisko:		
Dane kontaktowe: (numer telefonu, adres poczty elektronicznej)		

III. ZAŁĄCZNIK

Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych kandydata i kandydata.

Podane we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego kandydata)